

Protocol del canal de comunicació

Versió V.2024.1

1. FINALITAT

PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U., amb l'objectiu de donar compliment al seu Sistema Intern d'Informació implementat – d'ara endavant “el Sistema” o “SII” –, així com a la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre les infraccions normatives i de lluita contra la corrupció – d'ara endavant Llei 2/2023 – ha procedit a instaurar un Canal d'Informació amb l'objectiu que totes les persones físiques determinades dins de l'àmbit personal del citat SII puguin comunicar l'existència d'incompliments o conductes contràries a les normes contingudes dins de l'àmbit material del SII de l'organització.

En conseqüència, l'objectiu del present protocol és regular el funcionament el Canal d'Informació, així com la gestió i tramitació de les comunicacions que es rebin i dels procediments de recerca que hagin de ser iniciats, si és el cas.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Àmbit material

El Canal d'Informació habilitat en PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. permet les comunicacions en relació a les matèries que a continuació es descriuen, en compliment de la Llei 2/2023.

a) Llei 2/2023:

- Accions o omissions que puguin constituir infraccions del Dret de la Unió Europea, sempre que:
 1. Entrin dins de l'àmbit d'aplicació dels actes de la Unió Europea enumerats en l'annex de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió, amb independència de la qualificació que de les mateixes realitzi l'ordenament jurídic intern;
 2. Afectin els interessos financers de la Unió Europea tal com es contemplen en l'article 325 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE);
 3. Incideixin en el mercat interior, tal com es contempla en l'article 26, apartat 2 del TFUE, incloses les infraccions de les normes de la Unió Europea en matèria de competència i ajudes atorgades pels Estats, així com les infraccions relatives al mercat interior en relació amb els actes que infringeixin les normes de l'impost de societats o amb pràctiques la finalitat de les quals sigui obtenir un avantatge fiscal que desvirtui l'objecte o la finalitat de la legislació aplicable a l'impost de societats.
- Accions o omissions que puguin ser constitutives d'infracció penal o administrativa greu o molt greu.
- Infraccions del Dret laboral en matèria de seguretat i salut en el treball.

b) Compliance Penal:

- Qualsevol il·lícit penal que pugui comportar responsabilitat penal de la persona jurídica, segons el que s'estableix en l'article 31.bis del Codi Penal espanyol, així com del Sistema de Gestió de Compliance Penal de PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U.

c) Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe:

- Qualsevol actuació contrària a la normativa vigent en matèria d'assetjament sexual i per raó de sexe (Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, article 48) , així com al que es disposa en el Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe de PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U.

Àmbit personal

La protecció continguda en la Llei 2/2023, així com la regulació del present protcolo, és aplicable als següents informants: “*Artículo 3:*

- 1. Informantes que trabajen en el sector privado o público y que hayan obtenido información sobre infracciones en un contexto laboral o profesional, comprendiendo en todo caso:*
 - a. las personas que tengan la condición de empleados públicos o trabajadores por cuenta ajena;*
 - b. los autónomos;*
 - c. los accionistas, partícipes y personas pertenecientes al órgano de administración, dirección o supervisión de una empresa, incluidos los miembros no ejecutivos;*
 - d. cualquier persona que trabaje para o bajo la supervisión y la dirección de contratistas, subcontratistas y proveedores.*
- 2. Informantes que comuniquen o revelen públicamente información sobre infracciones obtenida en el marco de una relación laboral o estatutaria ya finalizada, voluntarios, becarios, trabajadores en periodos de formación con independencia de que perciban o no una remuneración, así como a aquellos cuya relación laboral todavía no haya comenzado, en los casos en que la información sobre infracciones haya sido obtenida durante el proceso de selección o de negociación precontractual.*
- 3. Los representantes legales de las personas trabajadoras en el ejercicio de sus funciones de asesoramiento y apoyo al informante.*
- 4. Las medidas de protección del informante se aplicarán, en su caso, a:*
 - a. personas físicas que, en el marco de la organización en la que preste servicios el informante, asistan al mismo en el proceso,*
 - b. personas físicas que estén relacionadas con el informante y que puedan sufrir represalias, como compañeros de trabajo o familiares del informante, y*
 - c. personas jurídicas, para las que trabaje o con las que mantenga cualquier otro tipo de relación en un contexto laboral o en las que ostente una participación significativa. A estos efectos, se entiende que la participación en el capital o en los derechos de voto correspondientes a acciones o participaciones es significativa cuando, por su proporción, permite a la persona que la posea tener capacidad de influencia en la persona jurídica participada”.*

3. FORMES ADMESES D'INFORMAR

PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. ha establert, en consonància amb la Llei 2/2023, les següents formes d'informar:

- Canal intern (de caràcter públic): mitjançant l'eina informàtica on-line denominada "Ovet-Auki". Gestió externalitzada.
- Canal extern: Autoritat Independent de Protecció a l'Informant.
- Revelació pública
- Correu postal. Gestió interna.
- Entrevista presencial. Gestió interna.
- Telefònica. Gestió interna.

CANAL INTERN

PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. a instaurat una eina informàtica en línia, denominada "OVET AUKI" mitjançant la qual qualsevol persona pot accedir a través del següent enllaç: <https://www.ovetauki.com/canal/prefabricats-planas>. Aquest canal, la gestió del qual està externalitzada als experts de TARINAS VILADRICH ADVOCATS I PROCURADORS, SLP, permet tant les comunicacions anònimes com les confidencials, a elecció de l'informant. És informants:

Funcionament i característiques

L'accés al canal d'informació es realitza mitjançant l'enllaç <https://www.ovetauki.com/canal/prefabricats-planas>, des de qualsevol dispositiu i a qualsevol hora del dia, els 365 dies de l'any.

L'informant, haurà d'anar emplenant les diferents fases de confecció de la comunicació, seguint les instruccions donades per la pròpia plataforma, i havent de descriure els fets de la forma més detallada possible, así com adjuntar totes les proves que es disposi, sempre amb l'objectiu de facilitar el posterior procediment de recerca, si és el cas.

Es pot consultar el Manual d'ús del canal d'informació OVET AUKI, adjunt com a Annex III del present Protocol.

En l'última fase de la comunicació, l'informant haurà de triar, expressament, si desitja que la comunicació realitzada tingui un caràcter confidencial i, per tant, que es conegui la seva identitat o, per contra, que tingui un caràcter anònim. En el cas que es triï l'opció de caràcter anònim, l'informant haurà de conservar el codi de comunicació generat per a poder accedir amb posterioritat a la plataforma OVET AUKI i així poder consultar l'estat de la comunicació, posar-se en contacte amb els gestors del canal o amb l'organització, etc.

Tot això, ve degudament detallat en el Manual d'ús del canal d'informació OVET AUKI. En cas de dubtes o incidències, poden dirigir-se als tècnics de la plataforma mitjançant el correu electrònic soporte@ovetauki.com

CANAL EXTERN

Qualsevol persona física podrà informar a l'Autoritat Independent de protecció de l'Informant corresponent, sent l'Oficina Antifrau de Catalunya, a través del següent enllaç: <https://antifrau.cat/es/18-investigacio/1123-bustia-de-denuncies-anonimes-2.html>

REVELACIÓ PÚBLICA

S'entendrà revelació pública la posada a la disposició del públic d'informació sobre accions o omissions previstes en l'article 2 de la Llei 2/2023.

Es protegirà a les persones sempre i quan es compleixi **alguna** de les següents condicions:

- a) Que prèviament a la revelació pública hagi realitzat una comunicació mitjançant els canals anteriors (intern, públic i/o extern), sense mesures apropiades en el termini màxim establert (3 mesos).
- b) Que hi hagi motius raonables per a pensar que, o bé la infracció pot constituir un perill imminent o manifest per l'interès públic, en particular quan es doni una situació d'emergència, o existeixi un risc de danys irreversibles, inclòs un perill per a la integritat física d'una persona; o bé, en cas de comunicació a través del canal extern d'informació, existeixi risc de represàlies o hi hagi poques probabilitats que es doni un tractament afectiu a la informació a causa de les circumstàncies particulars del cas, com ara l'ocultació destrucció de proves, la connivència d'una autoritat amb l'autor d'infracció, o que estigui implicada en la infracció.

Les condicions per a acollir-se a la protecció prevista en l'apartat anterior no són exigibles quan la persona hagi revelat informació directament a la premsa d'acord amb l'exercici de la llibertat d'expressió i d'informació veraç previstes constitucionalment i en la legislació de desenvolupament.

CORREU POSTAL

Es podrà enviar comunicacions per escrit a través del correu postal a la següent direcció:

PREFABRICATS M. PLANAS, S.A.U.

A la atenció del Sr. Marta Artigas Poch

(Responsable del Sistema Intern de Informació)

Carretera de Sils, s/n, 17430, Santa Coloma de Farners (Girona)

Totes les comunicacions rebudes per correu postal es tractaran garantint els drets de l'informant i la confidencialitat, en el cas de proporcionar una via de comunicació amb l'informant s'utilitzarà per a notificar el curs de la comunicació o per a qualsevol altre tràmit o qüestió necessària.

ENTREVISTA PRESENCIAL

S'habilita l'opció de poder comunicar presencialment amb el Responsable del Sistema dins del termini màxim de 7 dies.

Es garanteix la protecció de les dades segons el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei 3/2018 de Protecció de dades Personals i garantia dels drets digitals, en el moment de transcriure la comunicació.

4. TRACTAMENT DE LA COMUNICACIÓ

El present apartat aplica a les comunicacions rebudes en l'organització.

El procediment de recerca de les comunicacions rebudes en l'Autoritat Independent de Protecció a l'Informant queda supeditat a l'Estatut de la citada autoritat.

Contingut mínim de la comunicació

L'informant té el deure de proporcionar tota la informació el més detallada possible, així com de proporcionar totes les dades i proves que disposi, amb la finalitat de facilitar el possible procediment de recerca posterior. Així mateix, a fi de poder dur a terme aquest procediment d'investigació, s'exigeix que la comunicació disposi de, com a mínim, la següent informació:

- Descripció dels fets.
- Els indicis sobre els quals es basa la sospita de l'informant.
- Si es coneix, la identitat de la/s persona/s que ha/n realitzat els fets, o d'aquelles persones que hagin pogut encobrir-ho.
- Si es coneix, lloc on han ocorregut els fets.
- Data de quan ha tingut coneixement dels fets, o des de quan està tenint coneixement l'informant.
- Com ha conegut els fets l'informant (si l'ha presenciado personalment, a través de tercers, mitjançant proves documentals, etc.).

Procediment de recepció, seguiment i investigació de la comunicació.

Justificant de recepció

L'informant haurà de rebre el justificant de recepció o justificant de recepció de la comunicació en el termini màxim de 7 dies naturals des del seu enviament. L'anterior, aplica en tots els casos de les comunicacions realitzades a través de la plataforma OVET AUKI i, en els altres casos, en aquelles comunicacions en les quals l'informant hagi proporcionat un mètode de contacte.

Filtratge de les comunicacions rebudes

Els gestors externs del canal d'informació seran els encarregats de realitzar el primer filtratge de la comunicació rebuda, amb la finalitat de valorar si (i) l'informant es troba dins de l'àmbit personal del Sistema Intern d'Informació de PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. i (ii) si la comunicació es troba dins de l'àmbit material del citat Sistema. En el cas de les comunicacions anònimes,

solament es filtrarà tenint en compte l'àmbit material, en fer-se impossible la identificació de l'informant.

Una vegada fet el primer filtratge, es procedirà de la següent forma:

- a) En el cas de **NO** trobar-se dins de l'àmbit personal i/o material del SII, s'arxivarà la comunicació rebuda, es generarà un informe que justifiqui el motiu pel qual s'ha procedit a l'arxiu, i es notificarà a l'informant, proporcionant-li una còpia de l'informe justificatiu en qüestió.
- b) En el cas de **SI** trobar-se dins de l'àmbit personal i/o material del SII, es procedirà a comprovar si la comunicació compta amb el contingut mínim abans esmentat. En el cas que falti informació per a prosseguir, es procedirà a posar-se en contacte amb l'informant amb l'objectiu que, en un termini màxim de 15 dies, proporcioni la informació que manca.
 - i. En el cas que l'informant no proporcioni la informació que manca, es procedirà a l'arxiu de la comunicació i a la corresponent notificació i lliurament de l'informe justificatiu d'arxiu, sense perjudici que l'informant pugui realitzar una nova comunicació sobre el mateix fet.
 - ii. En el cas que l'informant hagi utilitzat un mètode diferent al portal OVET AUKI i no hagi proporcionat un mètode de contacte, es procedirà a la incoació del procediment d'investigació, deixant constància del succeït i del possible arxiu de la comunicació per no comptar amb informació suficient per a dur a terme un procés d'investigació amb totes les garanties.
- d) En el cas de **SI** trobar-se dins de l'àmbit personal i/o material del SII i que la comunicació compta amb el contingut mínim exigít, s'haurà de comprovar que els fets descrits en el contingut de la comunicació no es trobin sent ja investigats o que ja hagin estat investigats, i que l'informant no aporti proves o informació nova que motivin la incoació d'un nou procediment de recerca:
 - i. En el cas que els fets ja hagin estat investigats o estiguin sent investigats, i l'informant **NO** aporti proves o informació nova, es procedirà a l'arxiu de la comunicació amb informe justificatiu que el motiu.
 - ii. En el cas que els fets ja hagin estat investigats o estiguin sent investigats, i l'informant **SI** que aporti proves o informació nova, es procedirà a la incoació d'un nou procediment de recerca, que es durà a terme juntament amb la informació i/o procediment de recerca que s'hagi emportat o s'estigui duent a terme pels mateixos fets descrits en la comunicació.
 - iii. En el cas que els fets no hagin estat mai investigats, es procedirà a la incoació del procediment de recerca.
- e) En el cas de **SI** trobar-se dins de l'àmbit personal i/o material del SII i que la comunicació compta amb el contingut mínim exigít, i no es tracti d'una causa que ja ha estat o està sent investigada, els gestors externs del canal, en el cas de la plataforma OVET AUKI, remetràn la comunicació rebuda al Responsable del SII perquè aquest procedeixi, com més aviat millor, a incoar el corresponent procediment de recerca. En el cas d'haver rebut la comunicació per altres mitjans, la comunicació és rebuda des d'un primer moment pel propi Responsable del SII.

Procediment d'investigació

Incoació del expedient

La persona que ha de procedir a la incoació del procediment de recerca és el Responsable del SII, mitjançant Acta d'inici del procediment d'investigació, en la qual s'haurà d'adjuntar la informació continguda en la comunicació rebuda. En la mateixa Acta, s'haurà de detallar els motius pels quals s'admet la comunicació a tràmit, i el nivell de versemblança que desprèn, així com si es considera que s'ha realitzat, o no, de bona fe.

Així mateix, s'haurà d'analitzar la capacitat pròpia del Responsable del SII per a dur a terme el procediment d'investigació o, si és el cas, la necessitat de comptar amb altres persones de l'organització o amb persones externes expertes, sempre seguint el procediment que s'especifica més endavant en aquest protocol, i respectant totes les garanties i la confidencialitat màxima de la comunicació rebuda i de l'informant. D'igual forma, en cas de ser necessari, el Responsable del SII pot designar a un instructor del procediment d'investigació diferent a ell, ja sigui de la pròpia organització o un extern, sempre respectant les garanties i la confidencialitat.

D'altra banda, s'hauran d'establir els procediments d'investigació que permetin la preservació de proves i el respecte als drets dels treballadors. Aquestes actuacions poden incloure entrevistes d'índole personal amb departaments específics de l'organització o persones implicades en els fets comunicats. També es podrà requerir d'un professional per a peritar els danys i el delictes, seguint el procediment d'invitació d'externs que es descriu més endavant.

De la mateixa manera, s'haurà d'establir els departaments o àrees que hauran d'estar informats de la present investigació i a quin nivell jeràrquic, depenent de: (i) el nivell jeràrquic i nombre de possibles persones implicades i (ii) a necessitat d'involucrar a altres departaments.

Finalment, s'haurà de valorar la necessitat d'informar l'òrgan de govern de l'organització sobre la investigació realitzada, depenent si aquest pot veure's involucrat en el procés o poder portar possibles represàlies que, en tot cas, s'han d'evitar.

Termini màxim de resolució

El termini màxim de resolució del procediment d'investigació, des de la notificació de recepció de la comunicació, son els següents:

- Per a les comunicacions rebudes en matèria de protecció dels drets de la Unió Europea (Llei 2/2023): 90 dies naturals.
- Per a les comunicacions rebudes en matèria de Compliance Penal (art. 31.bis Codi Penal): 90 dies naturals.
- Per a les comunicacions rebudes en matèria d'assetjament sexual o per raó de sexe (Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes i, en concret, segons el protocol per a la prevenció d'assetjament sexual i per raó de sexe en l'àmbit laboral del Ministeri D'Igualtat d'Espanya, elaborat per la subdirecció General per a l'Emprenedoria, la Igualtat en l'Empresa i la Negociació Col·lectiva, d'octubre de 2021): 10 dies hàbils.

Només en aquells supòsits en que es pugi justificar de forma expressa, per escrit i de forma motivada, la complexitat de d'investigació, es podrà estendre el termini per 90 dies naturals més.

Convidar persones externes al procediment d'investigació

Com s'ha comentat anteriorment, el Responsable del SII haurà d'analitzar la comunicació rebuda i justificar si s'han de convidar persones externes al procediment de recerca per a assegurar el seu èxit. Algun dels motius pels quals es poden convidar a persones externes, poden ser:

- Falta de coneixements específics o tècnics sobre els fets comunicats.
- Possible conflicte d'interès per part del Responsable del SII.
- Estratègia en el moment de recopilar proves per a la investigació, per exemple, en el moment de realitzar entrevistes al personal és possible que una persona externa pugui obtenir més informació que una interna.

Per a convidar a persones externes al procediment de recerca, el Responsable del SII haurà d'estendre acta justificant els motius, i la/s persona/s externa/s hauran de signar la declaració d'absència de conflictes d'interessos – adjunta al present protocol com a Annex I – i el corresponent acord de confidencialitat – adjunt al present protocol com a Annex II –.

Resolució de l'expedient i notificació

Finalitzat el procediment d'investigació, el Responsable del SII deurà:

1. Realitzar un informe del procediment d'investigació dut a terme, desenvolupant totes les fases i les proves recopilades, així com els possibles incidents que hagin pogut haver-hi i la seva resolució.
2. Estendre acta de tancament del procediment de recerca, especificant la resolució presa.

Les possibles resolucions que pot tenir el procediment de recerca, són les següents:

a) Arxiu de la comunicació.

Es pot donar l'arxiu de la comunicació, després d'haver realitzat el procediment de recerca, per nombrosos motius, per exemple:

- No comptar amb suficient informació o proves per a continuar investigant.
- Necessitar la col·laboració de l'informant per a poder dur a terme la recerca i que aquest es negui.
- Que el resultat de la recerca sigui que els fets descrits realment no van succeir, o que no es tracti d'una conducta contrària a les normes o legislació vigent, o a les polítiques implementades en l'organització.

b) Elevació de la comunicació a l'autoritat competent.

En aquells casos en què s'hagi pogut comprovar que es tracta de fets, versemblants, que puguin constituir qualsevol classe de delictes tipificats en el Codi Penal espanyol vigent, s'haurà d'elevat la comunicació de manera immediata al Ministeri Fiscal.

D'igual forma, en aquells casos en què el Responsable del SII ho consideri pertinent, haurà d'elevat la comunicació a l'autoritat competent.

c) Resolució interna de la comunicació, amb o sense sanció.

En aquells casos en què es provi que els fets de la comunicació efectivament han ocorregut, s'haurà de procedir a aplicar solució. Pot ser que no siguin constitutius d'actes il·lícits o que es tracti de conductes lleus, procedint a la seva resolució immediata. En el cas que no es pugui aplicar una resolució immediata, s'haurà de planificar la mateixa, determinant un termini concret als efectes i desenvolupant la solució que s'aplicarà. D'igual forma, s'haurà de valorar la possible sanció a la/s persona/s que hagin realitzat els fets objecte de sanció, tot això de forma motivada i expressa.

5. DERETS I DEURES

S'haurà d'informar de bona fe i es garantirà que l'informant no sigui objecte de represàlies. Així mateix, amb la finalitat d'assegurar que cap persona que informi de bona fe un fet presumptament il·lícit sigui objecte de represàlies, totes les comunicacions aniran sempre dirigides al Responsable del Sistema. No obstant això, en cas que la persona objecte de la comunicació sigui el propi Responsable del Sistema, la comunicació es podrà dirigir a Francesc Planas Morell, qui assumirà el rol de Responsable del SII solament pel que refereix al procediment de recerca de la comunicació en qüestió, havent de respectar tot el que s'estableix en el present protocol.

La identitat de l'informant romandrà anònima o confidencial, a elecció de l'informant, o a excepció de consentiment per part d'aquest per a donar a conèixer la seva identitat. Així mateix, la identitat de l'informant, en tot cas, es tractarà de manera confidencial. En aquest sentit, el Responsable del Sistema no facilitarà la identitat de l'informant en cap concepte exceptuant – en cas absolutament imprescindible – a les persones externes (o internes) que puguin formar part del procediment de recerca devent, prèviament, signar el corresponent acord de confidencialitat annex al present protocol.

Així mateix, la identitat de l'informant podrà ser revelada per requeriment judicial, proporcionant la identitat al Jutge, Fiscal, Policia o autoritat administrativa competent perquè traslladi el resultat de la investigació realitzada.

La/s persona/s objecte de la comunicació rebuda – és a dir, la/s persona/s a la/s que es li/s atribueix els fets descrits en la comunicació – podrà/n exercir el dret d'accés, no estant inclòs en el citat dret la revelació de dades d'identificació de l'informant.

No se sancionarà ni es prendrà represàlies contra una persona per formular una comunicació, sempre que s'hagi realitzat de bona fe.

6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La Llei 2/2023, en el seu Títol VI, estableix les directrius del tractament de les dades personals que es deriven de l'aplicació de Llei 2/2023, sent que aquest tractament de les dades es regirà pel que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en la Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractats per a fins de prevenció, detecció, recerca i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals. Això és: informar sobre el tractament de les dades i l'exercici de drets, la licitud del tractament. Així mateix, ningú obtindrà dades que permeti identificar a l'informant i s'haurà de comptar amb les mesures tècniques i organitzatives necessàries per a preservar la identitat i garantir la confidencialitat i/o anonimats, si és el cas, de les dades de les persones afectades.

D'altra banda, en l'article 32 es recull el tractament de dades personals en el Sistema Intern d'Informació, concretament cal tenir en compte que l'accés a les dades del Sistema Intern d'Informació queda limitat segons les responsabilitats i competències a:

- a. El Responsable del Sistema i a qui el gestioni directament.
- b. El responsable de recursos humans o l'òrgan competent degudament designat, només quan pogués procedir l'adopció de mesures disciplinàries contra un treballador. En el cas dels empleats públics, l'òrgan competent per a la tramitació d'aquest.
- c. El responsable dels serveis jurídics de l'entitat u organisme, si procedeix l'adopció de mesures legals en relació als fet del relat en la comunicació.
- d. Els encarregats del tractament que eventualment s'indiquin o seleccionin.
- e. El delegat de protecció de dades.

Finalment, s'haurà d'incloure en el Registre d'Activitat de Tractament conforme l'establert en l'article 30 de la RGPD.

Responsable del Tractament:

DENOMINACIÓ SOCIAL	PREFABRICATS M. PLANAS S.A.U.
NIF	A-17048646
UBICACIÓ	Carretera de Sils, s/n, 17430, Santa Coloma de Farners (Girona).

Finalitat. Gestionar les dades del interessat amb el fi de poder tramitar i gestionar la denuncia interposada mitjançant el canal habilitat.

Legitimació.

- El tractament de dades personals, quan sigui obligatori disposar d'un Sistema Intern d'Informació i en els supòsits de comunicació interna, s'entendrà lícit el tractament en virtut del que disposen els articles 6.1.c) del RGPD, l'article 8 de la LOPDGDD, i 11 de la Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig.
- El tractament de dades personals en els supòsits de canals de comunicació externs s'entendrà lícit en virtut del que disposen els articles 6.1.c) del RGPD.

- El tractament de dades personals derivat d'una revelació pública es presumirà emparat en el que es disposa en els articles 6.1.e) del RGPD.
- En el supòsit que es tractessin categories especials de dades personals per raons d'un interès públic essencial, el tractament serà lícit conforme al que es preveu en l'article 9.2.g) del RGPD

Transferències Internacionals de Dades. No es realitzen Transferència Internacionals de dades a tercers països fora de la Unió Europea.

Comunicació de dades: Serà lícit el tractament de les dades per altres persones, o fins i tot la seva comunicació a tercers, quan resulti necessari per a l'adopció de mesures correctores en l'entitat o la tramitació dels procediments sancionadors o penals que, si és el cas, procedeixin.

Conservació de Dades. Les dades que siguin objecte de tractament podran conservar-se en el sistema d'informacions únicament durant el temps imprescindible per a decidir sobre la procedència d'iniciar una recerca sobre els fets informats. Si s'acredités que la informació facilitada o part d'ella no és veraç, haurà de procedir-se a la seva immediata supressió des del moment en què es tingui constància d'aquesta circumstància, tret que aquesta falta de veracitat pugui constituir un il·lícit penal, i en aquest cas es guardarà la informació pel temps necessari durant el qual es tramiti el procediment judicial. En tot cas, transcorreguts tres mesos des de la recepció de la comunicació sense que s'haguessin iniciat actuacions d'investigació, haurà de procedir-se a la seva supressió, tret que la finalitat de la conservació sigui deixar evidència del funcionament del sistema. Les comunicacions a les quals no s'hagi donat curs solament podran constar de forma anonimitzada, sense que sigui aplicable l'obligació de bloqueig prevista en l'article 32 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

Drets dels interessats. L'interessat que podrà exercir els drets d'accés, rectificació i supressió (Dret a l'oblit), limitació de les dades, portabilitat de les dades i oposició, enviant un escrit a rrhh@prefabricats.com, així com, presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control competent en matèria de protecció de dades (en l'actualitat l'Agència Espanyola de Protecció de Dades) en el supòsit que no obtingui una resposta satisfactòria i desitgi formular una reclamació o obtenir més informació referent a qualsevol d'aquests drets.

7. COMUNICACIÓ I FORMACIÓ

Per a poder garantir els drets dels destinataris del present protocol, així com que els mateixos coneguin les seves obligacions, s'ha de proveir informació prèvia, precisa i inequívoca als membres de PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. sobre l'existència aquest protocol.

S'estableix l'obligació d'informar de l'existència i accés al canal d'informació mitjançant, com a mínim, la publicació en la pàgina web.

El Responsable del Sistema haurà de coordinar i controlar les accions de comunicació i formació necessàries per a assegurar que totes les persones que tenen relació amb PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. coneguin la seva existència i la seva manera d'operar.

8. APROVACIÓ, ENTRADA EN VIGOR I REVISIÓ

L'Òrgano de Govern de PREFABRICATS M.PLANAS, S.A.U. aprova el present protocol del Canal d'Informació, sent la versió V.2024.1, mitjançant acta de data 19 de març de 2024.

Sens perjudici de l'anterior, el present protocol serà objecte de revisió i, en el seu cas, actualització, de forma continuada. En concret, serà modificat sempre que s'aprecii la possibilitat d'alguna millora.